

NOUVEAUTE AT PATRIMOINE 2011

FORMATION EN E-LEARNING (FORMATION EN LIGNE)

Le Groupe AT Patrimoine, innovant et précurseur dans le domaine de la formation professionnelle, vous propose des formations en e-Learning (formation en ligne) pour permettre à vos gardiens et employés d'immeubles ainsi qu'à vos personnels de bureaux **d'acquérir et de développer des compétences informatiques.**

L'e-Learning, c'est quoi ? :

L'e-Learning chez AT Patrimoine, ou apprentissage en ligne, est une méthode d'apprentissage qui repose sur la mise à disposition de contenus pédagogiques via Internet.

L'e-Learning comprend aussi bien des outils et des applications pédagogiques que des contenus pédagogiques.

Le principe est très simple : le salarié se forme chez lui, sur son ordinateur personnel.

La seule obligation : bénéficier d'une connexion Internet.

Grâce à un code d'accès personnel qui lui permet d'accéder à « son environnement formation » via le site internet d'AT Patrimoine, le salarié suit, à son rythme, la formation qu'il a sélectionnée.

Le compteur est mis en marche pour un certain nombre d'heures (à définir en fonction de la demande du stagiaire) et pendant ce temps imparti, le salarié se forme, fait des exercices et valide ses modules de formation.

Le logiciel est très simple d'utilisation et ludique.

De plus, l'adresse e-mail d'un « tuteur » est mise à la disposition du stagiaire s'il a une question quelconque concernant l'utilisation du programme.

Il est également envisageable, pour vos personnels de bureaux, de les former pendant leur temps de travail, en leur autorisant par exemple, 1 heure tous les matins, de se former à un module informatique.

Les formations proposées :

Microsoft Office 2007: Word, Excel, PowerPoint et Outlook.

Word : 21 heures de formation

Excel : 21 heures de formation

Powerpoint : 21 heures de formation

Outlook : 21 heures de formation

Les avantages pour vous, syndic :

- Le compteur de DIF de vos salariés diminue,
- Vos salariés peuvent se former en dehors de leur temps de travail,
- Les compétences de vos salariés sont accrues :
 - L'utilisation de l'informatique peut largement faciliter la communication entre les gardiens d'immeubles et les gestionnaires (communication par e-mail, envoi de tableaux récapitulatifs des interventions de sociétés extérieures etc.).
 - Pour les personnels de bureaux, une mise à jour des connaissances et un perfectionnement sur des logiciels aussi utilisés que la suite Microsoft Office permet d'accroître leurs compétences et leur efficacité au travail.

Les avantages pour le salarié :

- Acquérir et développer des compétences informatiques,
- Pas de déplacement,
- Souplesse de la formation, l'enseignement se faisant durant des plages horaires choisies,
- Chaque salarié peut s'approprier le contenu théorique à son propre rythme et peut revenir lorsqu'il le souhaite sur certains points qu'il souhaite approfondir,
- Formation + exercices + quizz permettent d'évaluer correctement les acquis. C'est une formation INTERACTIVE.

N.B : Les gardiens et employés d'immeubles sont très demandeurs en terme de formation informatique car ils sont de plus en plus nombreux à être équipés d'un ordinateur et d'une connexion internet, à la maison.

Le coût de la formation :

Les AGEFOS PME prennent en charge **l'intégralité de la formation.**

N'hésitez pas à nous contacter au 04.67.99.62.40 pour obtenir des informations plus détaillées.

GROUPE AT PATRIMOINE



GROUPE AT PATRIMOINE

N°SIRET : 438 600 108 00056

455 rue Alfred Sauvy – Immeuble le Lancaster
34470 Pérols

Tél : 04.67.99.62.40 : Fax : 04.67.65.81.59

contact@atpatrimoine.com